

**Utskrift fra møtebok**

Møtedato:	Tirsdag 6.11.2018 kl. 19.00 Vollan	Antall sider i denne utskrift:	3
-----------	------------------------------------	--------------------------------	---

Innkalles: Stein Grue, Ivar Næverdal, Henning Brevad, Trond Livden, Geir Atle Bobakk.

Inviteres: Audun Langtjernet Kregnes, Magne Thorleiv Rønning.

Sekretær: Kristin L Austvik

**Tilstede på møtet**

Møtende medlemmer:	Stein Grue, Ivar Næverdal, Henning Brevad, Trond Livden, Geir Atle Bobakk.
Fraværende medlemmer:	
Møtende varamedlemmer:	Magne Thorleiv Rønning.
Andre:	Ingebrigt Storli
Referent:	Kristin L Austvik

**Behandlede saker**

Sak.nr.år	Sak 8.18 – 11.18
-----------	------------------

**Underskrifter:**

*Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Utskrift fra møtebok

<b>Sak 8/2018</b>	<b>Lønnsregulering</b>
<b>Styreleders instilling:</b>	De ansatte må få regulert opp lønnsnivået, etter tariffestet nivå. Styreleder har laget et arbeidsdokument/forslag til styret angående lønnsdiskusjonen. Tilskudd til klær og utstyr. Dette har stått stille i alle år og er per i dag antagelig for lavt.
<b>Vedlegg:</b>	-Forslag til lønnsregulering for de ansatte i KUR -Kles- og våpengodtgjørelse
<b>Vedtak:</b>	Forslaget til styreleder følges i grove trekk. Det vil si at det fra 1.1.2019 legges på fire lønnstrinn på hver av de ansatte. Kles- og våpengodtgjørelsen KPI-reguleres fra kr 6000,- i 2012 til kr 6741,21 (avrundes til kr 6700,-) i 2018. Denne godtgjørelsen skal for framtida KPI-reguleres årlig. Den skal da avrundes til nærmeste hundre kroner.
<b>Sak 9/2018</b>	<b>HMS</b>
<b>Styreleders instilling:</b>	Mitt forslag er en HMS perm, der man setter opp vedtatte regler for bruk av verneutstyr, risikovurderer bruk av kjøretøy og utstyr, herunder våpen. Samt kan samle registrerte hendelser som berører helse, miljø og sikkerhet. I tillegg, en beskrivelse av opptreden, om uhellet skulle være ute. Dette er enkleste måten å dokumentere og lære. For øvrig burde HMS være et fast punkt under styremøtene.
<b>Vedlegg:</b>	-Et forslag til HMS-perm fra Norges Fjellstyresamband med tilhørende infobrev.
<b>Vedtak:</b>	Det utarbeides en HMS-perm. Permen fra Fjellstyresambandet og SNO si håndbok kan brukes som mal hvor vi plukker ut og tar med det som er relevant videre til vår egen perm. Et forslag til HMS-perm utarbeides av de ansatte og skal være klart til neste styremøte.
<b>Sak10/2018</b>	<b>Kjøp av ny snøskuter og bilhenger for denne. Status.</b>
	Tilbud på snøscooter og bilhenger fra tre firma ble framlagt for styret i møtet.
<b>Vedtak:</b>	Det settes ei maksgrense på kr 200.000,- på henger og snøscooter til sammen, så arbeides det videre med å undersøke og å innhente tilbud.

## Utskrift fra møtebok

<b>Sak 11/2018</b>	<b>Eventuelt/orientering</b>  -gjennomgang på de ulike arbeidsområdene til styremedlemmene; er det noe nytt siden siste styremøte?  <b>- Fisk/klekkeriet:</b> Klekkeriet trenger en opprusting, men det er en del som må avklares først ifht. lokalisering, avtale om husleie, grunnleie mm. Hva som må gjøres og et kostnadsoverslag må videre på plass før utmarksrådet kan ta et møte med Trønder-Energi om finansiering. Kviknehytta forespørres om å lage et kostnadsoverslag på hva som skal til for å sette i stand klekkeriet. Når kostnadsoverslaget er klart tar vi kontakt med KVO/Trønder Energi om et møte. John og Liv Elisabeth Svergja må tas med i denne prosessen.  Daglig leder får ansvar for å sette opp en ukeplan som skal gjennomgås med de ansatte en gang i uka. I denne ukentlige planen skal det inn ei fordeling av arbeidsoppgaver. Dette skal inn som punkt i stillingsinstruksen til alle de ansatte.  Det kjøpes inn en ekstra PC til Ingebrigt for utførelse av fakturering og annet aktuelt kontorarbeid.
--------------------	---